

**Tilskudsregler for de enkelte vikargrupper**

Vikar	Vikarbegrebet	Vikartimerne indberettes som	Betingelse for at vikarudgiften er afholdt	Dokumentation for at udgiften er afholdt (opbevares på skolen)	Ansøgning
Lærer eller børnehaveklasseleder	Månedslønnet lærer/børnehaveklasseleder, der varetager løse vikartimer	Timer	Vikartimerne er enten en aktivitet udover vikarens "egne" opgaver, eller de indgår i en pulje af vikartimer, der er taget højde for i vikarens arbejdstid	Vikarens underskrift på vikarskema rapporten	Løbende
Lærer eller børnehaveklasseleder	Vikaren er en "ekstern" vikar, som ansættes som vikar for en ansat, der er fraværende i en længere periode. Eller vikaren er en af skolens lærere/børnehaveklasseledere, der pga. vikariat får forhøjet beskæftigelsesgraden eller forlænget ansættelsen.	Beskæftigelsesgrad	Der skal være udbetalt løn for vikartimerne.	Ansættelsesbrevet og skolens registrering i lønregnskabet. For skolens ansatte, der midlertidigt får forhøjet beskæftigelsesgraden, skal der desuden foreligge bilag til ansættelsesbrevet, der dokumenterer forhøjelsen af beskæftigelsesgraden.	Løbende
Timelønnet lærervikar	Timelønnet lærervikar, der varetager løse vikartimer	Timer	Der skal være udbetalt løn for vikartimerne.	Skolens registrering i lønregnskabet.	Løbende
Intervallønnet (Skoleleder, Viceinspektør, Afdelingsinspektør, Viceafdelingsinspektør, Afdelingsleder grundskole eller kostafdeling)	Intervallønnet, der varetager løse vikartimer	Vikartimerne er ikke tilskudsberettigede			
Intervallønnet (Skoleleder, Viceinspektør, Afdelingsinspektør, Viceafdelingsinspektør, Afdelingsleder grundskole eller kostafdeling)	Vikaren er konstitueret for en fraværende intervallønnet	Beskæftigelsesgrad	Vikaren er konstitueret i den fraværende stilling.	Dokumentation for, at den ansatte er konstitueret for den fraværende.	Løbende
Fastlønnet "Anden personalegruppe" (Pædagogisk personale, TAP)	Fastlønnet "Anden personalegruppe", der varetager løse vikartimer	Timer	Vikartimerne er udbetalt som over- eller merarbejde.	Skolens registrering i lønregnskabet og arbejdstidsopførelsen.	Når udgiften er afholdt
Fastlønnet "Anden personalegruppe" (Pædagogisk personale, TAP)	Vikaren er en "ekstern" vikar, som ansættes som vikar for en ansat, der er fraværende i en længere periode. Eller vikaren er en af skolens ansatte, der pga. vikariat får forhøjet beskæftigelsesgraden eller forlænget ansættelsen.	Beskæftigelsesgrad	Der skal være udbetalt løn for vikartimerne.	Ansættelsesbrevet og skolens registrering i lønregnskabet. For skolens ansatte, der midlertidigt får forhøjet beskæftigelsesgraden, skal der desuden foreligge bilag til ansættelsesbrevet, der dokumenterer forhøjelsen af beskæftigelsesgraden.	Løbende
Timelønnet "Anden personalegruppe" (Pædagogisk personale, TAP)	Timelønnet "Anden personalegruppe", der varetager løse vikartimer	Timer	Der skal være udbetalt løn for vikartimerne.	Skolens registrering i lønregnskabet.	Løbende