



Fripladstilskud

Orienteringsdagene 2021



FORDELINGSSEKRETARIATET
FOR FRISKOLER OG PRIVATE GRUNDSKOLER

Friplads



Formål
Størrelse og behov
Tilskudsmodel i hovedtræk
Årets gang
Tilskudsadministration



Formål

Tilskuddet skal være med til at sikre forældrenes ret til at lade børnene undervise på en fri skole gennem muligheden for at søge:

- **Fripladstilskud til skolepenge**
- **Fripladstilskud til SFO**
- **Opholdsstøtte**

Fordelingen af tilskuddet skal ske under hensyn til familiens økonomiske forhold og til, hvorvidt familien får tilskud fra kommunen til betaling af skolepenge, SFO eller ophold på en kostskole.



Størrelse og behov

Fripladsbevilling i skoleåret 2020/21

Fripladsbevilling til skolepenge	27,1mio. kr.
Fripladsbevilling til SFO	<u>5,5 mio. kr.</u>
I alt	<u>32,8 mio. kr.</u>

Fripladsbehov i skoleåret 2020/21

Fripladsbehov til skolepenge	114,8 mio. kr.
Fripladsbehov til SFO	<u>26,0 mio. kr.</u>
I alt	<u>140,8 mio. kr.</u>

Tilskudsprocent

23,60
21,15

Fripladsbevillingen er på samme niveau i 2021/22.



Tilskudsmodel i hovedtræk

Todelt tilskudsmodel:

- **Fordelingssekretariatet fordeler tilskuddet til skolerne**
 - Skoleansøgning
 - Forældreansøgninger
 - Fordelingsnøgle
- **Skolerne fordeler tilskuddet til eleverne**
 - Fordelingssekretariatets fordelingsnøgle
 - Egen fordelingsnøgle
 - Væsentlige ændringer i økonomiske forhold
 - Elevtilgang efter ansøgningsfristen

Tilskudsbekendtgørelsens § 15

”Det er en betingelse for modtagelse af tilskud i henhold til §14, at nærmere angivne elevgrupper, herunder børn af skolens bestyrelsesmedlemmer og ansatte, ikke helt eller delvist fritages for elevbetaling.”



Årets gang





Fripladstilkud

Sagsbehandler Linda Samsø
Orientreringsdage 2021

Fripladstilskud

- **Fra august - september**

- Forældreansøgning (Ansøgningsblanket) i **Eunomia**.
- Elevregistret i Eunomia – udmelde/oprette elever
- Skoleregistret i Eunomia - elevtal pr. 5/9 tastes under skoleoplysninger
- Skoleansøgning/-er.
- Indtastning af forælderansøgning
- Indberetning af skoleansøgning/-er
(frist 15. september 2022 for skoleåret 2022/23)

- **Fra november – marts**

- Fordelingssekretariatets fordelingsnøgle
- Beregning og anvisning af tilskud
- Skolens egen fordelingsmetodik/fordelingsnøgle
(Skolen er ikke bundet til at følge Fordelingssekretariatets fordelingsnøgle)
- Indberette og indsende redegørelser for fordeling af fripladstilskud
(frist 1. april 2022 for skoleåret 2021/2022)

- **Fra april - juli**

- Opkrævning evt. ubrugte midler
- Stikprøvekontrol



Forældreansøgning



Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Menu

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud
- Befordring
- Send fil
- Skift adgangskode

Velkommen til Eunomia

Eunomia er navnet på Fordelingssekretariatets portal til administrationsprogrammer.

Eunomia omfatter Ansættelsesregistret, Vikarsystemet og Fripladssystemet.

Ansættelsesregistret omfatter alle personalegrupper på skolen, og dvs. at alle ansættelser kan vedligeholdes fra ansættelseslisten i Eunomia.

I Vikarsystemet er der månedlige ansøgningsfrister. Ansøgninger skal indberettes senest ved udgangen af den efterfølgende måned efter fraværet. Denne regel gælder for alle måneder undtagen for fravær i juni måned, hvor ansøgningsfristen er den 31. august.

I fripladssystemet kan der søges på tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge, skolefritidsordninger og ophold på en kostafdeling.

Vejledninger til administrationsprogrammerne findes på Fordelingssekretariatets hjemmeside www.fordelingssekretariatet.dk

Vejledning til skærbillederne findes i hjælpetekster, som kan åbnes fra de enkelte skærbilleder ved at "klikke" på de "blå spørgsmålstegn".

Fra siden "Menu" er der følgende valgmuligheder:

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud

Forældreansøgning

Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097
Kildeskolen i Århus - Lukket [Cookiepolitik](#) [Privatlivspolitik](#)

Filter Opret skoleansøgning

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
------	--------	---------	-------	------------

Skoleår
2022/23

Funktioner

- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

Udskrifter

- Fordelingsnøgle
- Forældreansøg.**
- Skoleansøgning
- Redegørelse
- Redegørelse
- Excel
- Tilbage

Ansøgningskema

- Skolepenge og SFO
- Skolepenge
- SFO
- Ophold

Forældreansøgning



EUNOMIA

Skolepenge og SFO

Ansøgning om fripladstilskud for skoleåret 2022/23

Anvendes ved ansøgning om tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge og/eller skolefritidsordning på en tilskudsberettiget fri grundskole

Skolens navn og adresse: Kildeskolen i Århus - Lukket Klamsagervej 6 8230 Åbyhøj	Skolekode: 751097
--	-----------------------------

Kun søskende med samme biologiske forældre/adoptivforældre må skrives på samme ansøgning

Udfyldes for hver elev, der ansøges om tilskud til:

Elevens navn:	
Elevens personnummer:	Klassetrin i skoleåret:
Der søges om tilskud til nedbringelse af :	
<input type="checkbox"/> Forældrebetaling for skolepenge (kan søges til elever i bh.kl. og på 1.-10. klassetrin)	
<input type="checkbox"/> Forældrebetaling for SFO (kan søges til elever i bh.kl. og på 1. - 3. klassetrin)	

Elevens navn:	
Elevens personnummer:	Klassetrin i skoleåret:
Der søges om tilskud til nedbringelse af :	
<input type="checkbox"/> Forældrebetaling for skolepenge (kan søges til elever i bh.kl. og på 1.-10. klassetrin)	
<input type="checkbox"/> Forældrebetaling for SFO (kan søges til elever i bh.kl. og på 1. - 3. klassetrin)	

Elevens navn:	
Elevens personnummer:	Klassetrin i skoleåret:
Der søges om tilskud til nedbringelse af :	
<input type="checkbox"/> Forældrebetaling for skolepenge (kan søges til elever i bh.kl. og på 1.-10. klassetrin)	
<input type="checkbox"/> Forældrebetaling for SFO (kan søges til elever i bh.kl. og på 1. - 3. klassetrin)	

Såfremt der modtages tilskud fra kommunen, til hel eller delvis dækning af forældrebetalingen, skal det oplyses til skolen.
Indkomstgrundlaget opgøres på grundlag af indkomsten for kalenderåret fundet for det kalenderår, hvori skoleåret begynder.
Indkomstgrundlaget, der lægges til grund for tilskudsberegningen, opgøres som personlig indkomst med tillæg af positiv kapitalindkomst og aktieindkomst, der beskattes efter personskattelovens §89 stk. 2. Yderligere information om til tilskudsberegningen fremgår af Tilskudsbekendtgørelsen jf. ORIENTERING OG VEJLEDNING på side 3.

Forældreansøgning

Udfyldes af forældrene:

Udfyldes af begge forældre hvis:

- Forældrene er gift med hinanden (pr. 5/9 i skoleåret)

Udfyldes af begge forældre hvis:

- Forældrene har fælles folkeregisteradresse eller fælles bopæl (pr. 5/9 i skoleåret)

Hvis forældrene (pr. 5/9 i skoleåret) er skilt, separeret, eller ikke gift med hinanden og ikke har fælles folkeregisteradresse eller bopæl, udfyldes nedenstående af:

- Den af forældrene, der har den fulde forældremyndighed eller
- Den af forældrene på hvis adresse eleven er tilmeldt folkeregisteret, hvis forældrene har forældremyndigheden i fællesskab

Forælder 1 (kun biologisk forælder/adoptivforælder)

Navn:	
Personnummer:	
Adresse:	<input type="checkbox"/> Har fuld forældremyndighed <input type="checkbox"/> Har fælles forældremyndighed

Forælder 2 (kun biologisk forælder/adoptivforælder)

Navn:	
Personnummer:	
Adresse:	<input type="checkbox"/> Har fuld forældremyndighed <input type="checkbox"/> Har fælles forældremyndighed

Ved tilflytning fra udlandet til Danmark i indeværende kalenderår SKAL der vedlægges en dansk forskudsopgørelse.

Hvis forældre er skattepligtige i udlandet og derfor ikke har en dansk årsopgørelse, skal dokumentation for indkomst svarende til en dansk årsopgørelse vedlægges.

Er der kun givet oplysning om den ene af forældrene, bekræfter denne ved sin underskrift, at forældrene ikke er gift med hinanden og ikke har fælles folkeregisteradresse eller bopæl (pr. 5/9 i skoleåret).

Ovenstående oplysningers rigtighed bekræftes. Med min underskrift giver jeg frivilligt samtykke til, at de på ansøgningen anførte oplysninger videregives til Fordelingssekretariatet for friskoler og private grundskoler (Fordelingssekretariatet), og de for Fordelingssekretariatets sagsbehandling nødvendige oplysninger om økonomiske og civile retslige forhold, kan indhentes i Det Centrale Personregister (CPR) og hos SKAT. Oplysninger fra ansøgningskemaet og oplysninger indhentet fra CPR og SKAT anvendes alene til Fordelingssekretariatets sagsbehandling og fordeling af det samlede friplads- og opholdsstøtteliskud til friskoler og private grundskoler samt til skolens fordeling af det fra Fordelingssekretariatet modtagne friplads- og opholdsstøtteliskud til de enkelte forældre/elever.

Oplysninger fra ansøgningskemaet og oplysninger indhentet fra CPR og SKAT behandles fortroligt, under tavshedspligt og videregives ikke udover, hvad der er nævnt ovenfor.

Der kan hos Fordelingssekretariatet og efter reglerne i Lov om behandling af persondata fås indsigt i og kræves berigtigelse af de oplysninger, som er registreret og som vedrører den registrerede.

Nærværende samtykke kan tilbagekaldes ved skriftlig henvendelse til Fordelingssekretariatet. Ved tilbagekaldelse af et samtykke er Fordelingssekretariatet forpligtet til at opføre med at behandle de pågældende oplysninger og i videst muligt omfang at slette/makulere de pågældende oplysninger.

Samtykket bortfalder automatisk, når ansøgnings sagen er færdigbehandlet, eller når ansøgnings sagen har været mere end et år.

Oplysningerne kasseres efter de gældende regler i regnskabsloven og arkivloven.

Fordelingssekretariatet kan som udgangspunkt ikke behandle den pågældende tilskudsansøgning, hvis samtykket ikke afgives.

Dato: _____ Underskrift: _____

Dato: _____ Underskrift: _____

Elevregistret



Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Menu

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud
- Befordring
- Send fil
- Skift adgangskode

Velkommen til Eunomia

Eunomia er navnet på Fordelingssekretariatets portal til administrationsprogrammer.

Eunomia omfatter Ansættelsesregistret, Vikarsystemet og Fripladssystemet.

Ansættelsesregistret omfatter alle personalegrupper på skolen, og dvs. at alle ansættelser kan vedligeholdes fra ansættelseslisten i Eunomia.

I Vikarsystemet er der månedlige ansøgningsfrister. Ansøgninger skal indberettes senest ved udgangen af den efterfølgende måned efter fraværet. Denne regel gælder for alle måneder undtagen for fravær i juni måned, hvor ansøgningsfristen er den 31. august.

I fripladssystemet kan der søges på tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge, skolefritidsordninger og ophold på en kostafdeling.


Vejledninger til administrationsprogrammerne findes på Fordelingssekretariatets hjemmeside www.fordelingssekretariatet.dk

Vejledning til skærmbillederne findes i hjælpeetekster, som kan åbnes fra de enkelte skærmbilleder ved at "klikke" på de "blå spørgsmålstegn".

Fra siden "Menu" er der følgende valgmuligheder:

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud

Elevregistret













Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Liste over elever

Opret ny elev Find elev: [Vis alle på en side](#)

Mayn	Opnr	Klasse trin	Klasse betegn.	Indmeldt	Udmeldt	Ansøgt skole	Ansøgt SFD	Ansøgt ophold
<input type="checkbox"/>	Andrea Andersen	030509-4048	3	A	01-08-2018			 
<input type="checkbox"/>	Test elev 1	030509-4005	4		01-08-2015			 
<input type="checkbox"/>	Test elev 2	030509-4013	3		01-08-2015			 
<input type="checkbox"/>	Test elev 3	030509-4021	4		01-08-2015			 
<input type="checkbox"/>	Test elev 4	040400-4107	10		01-08-2017			 

Filter


Skoleår:
2022/23

Ansøgte tilskud:
Vælg tilskud


Klassetrin:
Vælg klassetrin

Funktioner

- Opret ny elev
- Valide elever
- Tilbage



Elevregistret

 **Fordelingssekretariatet** Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097) [Privatlivspolitik](#)

ELEV: 040400-4107 Test elev 4

Filter ?

Skoleår: 2021/22

Funktioner

- Gem
- Opret ny indmeldelse
- Tilbage

Basis oplysninger | Forældreansøgning | Forældre oplysninger | Note

Persondata

Cprnr: Fornavn: Efternavn:

Indmeldelser og klasses trin


[Opret ny indmeldelse](#)

Skole	Indmeldt dato	Udmeldt dato	Klasses trin	Klasse betegnelse	SkoleAar
751097	<input type="text" value="01-08-2017"/>	<input type="text" value="31-07-2022"/>	9. ▼	<input type="text"/>	2021/22

Adresser

Adresse	Kommune	Tilflyt dato	Fraflyt dato
Der er ingen adresser på eleven			





Elevregistret



Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)







Liste over elever


Filter  [Opret ny elev](#)  Find elev:  [Vis alle på en side](#) 

Skoleår:

Ansøgte tilskud:


Klassetrin:

<input type="checkbox"/>	Navn	Cpmr	Klasse trin	Klasse betegn.	Indmeldt	Udmeldt	Ansøgt skole	Ansøgt SFO	Ansøgt ophold	
<input type="checkbox"/>	Test elev 1	030509-4005	4		01-08-2015					 
<input type="checkbox"/>	Test elev 2	030509-4013	3		01-08-2015					 
<input type="checkbox"/>	Test elev 3	030509-4021	4		01-08-2015					 

Funktioner 

- Opret ny elev
- Valider elever
- Tilbage

Elevregistret



Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Opret ny elev

Filter ⓘ

Skoleår:
2022/23

Funktioner ⓘ

- Gem
- Opret ny indmeldelse
- Tilbage

Basis oplysninger | Forældreansøgning | Forældre oplysninger | Note

Persondata

Cprnr: 030509-4048 Fornavn: Andrea Efternavn: Andersen

Indmeldelser og klassetrin

Opret ny indmeldelse

Skole	Indmeldt dato	Udmeldt dato	Klassetrin	Klasse betegnelse	SkoleAar
751097	01-08-2022		3.		2022/23

Adresser

Adresse	Kommune	Tilflyt dato	Fraflyt dato
Der er ingen adresser på eleven			

Skoleregistret



Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Menu

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud
- Befordring
- Send fil
- Skift adgangskode

Velkommen til Eunomia

Eunomia er navnet på Fordelingssekretariatets portal til administrationsprogrammer.

Eunomia omfatter Ansættelsesregistret, Vikarsystemet og Fripladssystemet.

Ansættelsesregistret omfatter alle personalegrupper på skolen, og dvs. at alle ansættelser kan vedligeholdes fra ansættelseslisten i Eunomia.

I Vikarsystemet er der månedlige ansøgningsfrister. Ansøgninger skal indberettes senest ved udgangen af den efterfølgende måned efter fraværet. Denne regel gælder for alle måneder undtagen for fravær i juni måned, hvor ansøgningsfristen er den 31. august.

I fripladssystemet kan der søges på tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge, skolefritidsordninger og ophold på en kostafdeling.


Vejledninger til administrationsprogrammerne findes på Fordelingssekretariatets hjemmeside www.fordelingssekretariatet.dk

Vejledning til skærmbillederne findes i hjælpetekster, som kan åbnes fra de enkelte skærmbilleder ved at "klikke" på de "blå spørgsmålstegn".

Fra siden "Menu" er der følgende valgmuligheder:

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud

Skoleregistret




Fordelingssekretariatet


Log ud



Fælleslogin for 751097 (751097) [Privatlivspolitik](#)

Data for Kildeskolen i Århus - Lukket (751097)

Filter 

Skoleår: **2022/23**

Funktioner 

- Gem 
- Send mail til FS
- Tilbage 

Basis oplysninger | Egenskaber | Tilskud | Brugere

Kontaktdata

Skolekode:

CVR nr:

Navn:

Adresse:

Postnr/by:

Telefon: Fax:

Email:

www:

Revisor

Navn:

Adresse:

Postnr/By:

Telefon: Fax:

Email:

Kontaktperson

Navn:

Telefon:

Email:

Skoleoplysninger

Antal elever på skolen:* Klassestrin fra: til

Antal elever i SFO:* Antal elever i kostafd:*

*Optalt pr. 05-09-2018

Kontooplysninger

Reg.nr: Kontonr:

Type Kontrol Nr Anmærkning

Skoleansøgning/-er



Fordelingssekretariatet

Log ud

Fælleslogin for 751097 (751097)

Menu

[Privatlivspolitik](#)

Skoleregistret

Elevregistret

Ansættelsesregistret

Vikartilskud

Fripladstilskud

Befordring

Send fil

Skift adgangskode

Velkommen til Eunomia

Eunomia er navnet på Fordelingssekretariatets portal til administrationsprogrammer.

Eunomia omfatter Ansættelsesregistret, Vikarsystemet og Fripladssystemet.

Ansættelsesregistret omfatter alle personalegrupper på skolen, og dvs. at alle ansættelser kan vedligeholdes fra ansættelseslisten i Eunomia.

I Vikarsystemet er der månedlige ansøgningsfrister. Ansøgninger skal indberettes senest ved udgangen af den efterfølgende måned efter fraværet. Denne regel gælder for alle måneder undtagen for fravær i juni måned, hvor ansøgningsfristen er den 31. august.

I fripladssystemet kan der søges på tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge, skolefritidsordninger og ophold på en kostafdeling.

Vejledninger til administrationsprogrammerne findes på Fordelingssekretariatets hjemmeside www.fordelingssekretariatet.dk

Vejledning til skærmbillederne findes i hjælpetekster, som kan åbnes fra de enkelte skærmbilleder ved at "klikke" på de "blå spørgsmålstegn".

Fra siden "Menu" er der følgende valgmuligheder:

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud

Skoleansøgning/-er


Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - Lukket [Privatlivspolitik](#)

Filter [?](#)

Skoleår
2022/23

Funktioner [?](#)

- Opret  skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

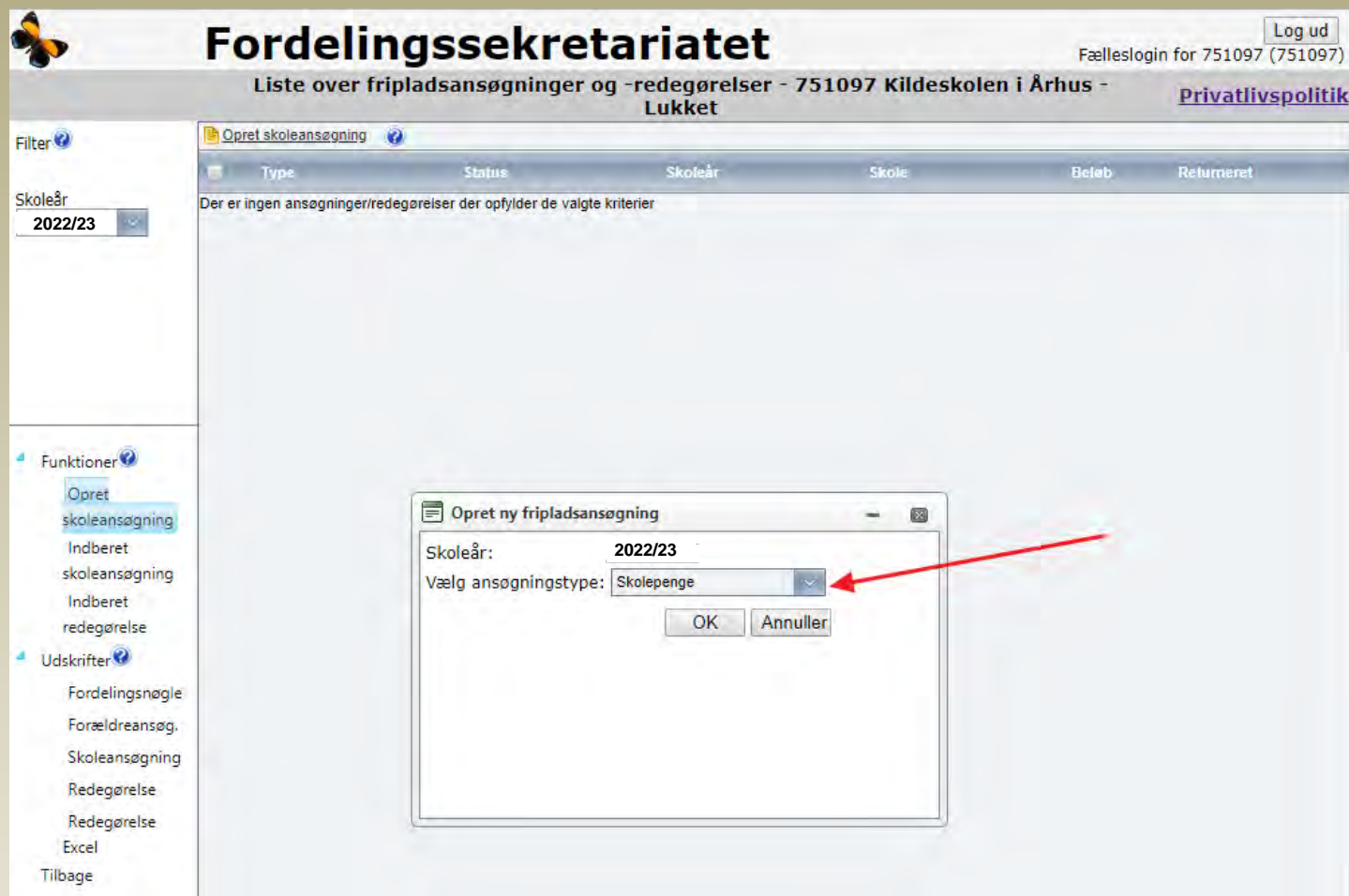
Udskrifter [?](#)

- Fordelingsnøgle
- Forældreansøg.
- Skoleansøgning
- Redegørelse
- Redegørelse
- Excel
- Tilbage

Opret skoleansøgning [?](#)


Type	Status	Skoleår	Skole	Beleb	Returneret
Der er ingen ansøgninger/redegørelser der opfylder de valgte kriterier					


Skoleansøgning/-er




Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)


Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - [Privatlivspolitik](#)
Lukket

Filter 


Skoleår
2022/23 

Funktioner 

- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

Udskrifter 


- Fordelingsnøgle
- Forældreansøg.
- Skoleansøgning
- Redegørelse
- Redegørelse
- Excel
- Tilbage

Opret skoleansøgning 

Type	Status	Skoleår	Skole	Beløb	Returert
Der er ingen ansøgninger/redegørelser der opfylder de valgte kriterier					

Opret ny fripladsansøgning


Skoleår: 2022/23

Vælg ansøgningstype: Skolepenge 

OK Annuller

A red arrow points to the dropdown arrow in the 'Vælg ansøgningstype' field of the modal dialog.

Skoleansøgning/-er



Fordelingssekretariatet

Fælleslogin for 751097 (751097) [Log ud](#)
[Privatlivspolitik](#)

Fripladsansøgning - Skolepenge

Funktioner

- Gem
- Beregn
- Opret nyt modul
- Til et nyt årt
- Se resultat












Tilbage

Skolekode: Skoleår:
Ansøgningstype: Status:

Indberetningsdato: Gns forældrebetaling:
Friplads behov beløb: Friplads behov antal:


Betalingsoplysninger Ansøgende elever Note

Opret nyt modul

Modul	Antal Elever	Årlig norm. betaling	
0. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
1. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
2. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
3. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
4. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
5. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
6. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
7. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
8. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
9. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
10. klasse	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Ialt:	<input type="text" value="0"/>		

Type Kontrol Nr Anmærkning

Der er ingen anmærkninger på ansøgningen



Skoleansøgning/-er

Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097) [Privatlivspolitik](#)

Fripladsansøgning - Skolepenge

Funktioner

- Gem
- Beregn
- Opret nyt modul
- Til elev liste
- Se redigeringer

Tilbage


Betalingsoplysninger | Ansøgende elever | Note

Skolekode: 751097 Skoleår: 2022/23
Ansøgningstype: Skolepenge Status: Kladde

Indberetningsdato: Gns forældrebetaling: 15000,00
Friplads behov beløb: Friplads behov antal:

Modul	Antal Elever	Årlig norm. betaling	
0. - 10. klasse	100	15000	
Ialt:	100		

Skoleansøgning/-er



Fordelingssekretariatet

Fælleslogin for 751097 (751097) [Log ud](#) [Privatlivspolitik](#)

Fripladsansøgning - SFO-betaling

Funktioner

- Gem
- Beregn
- Opret nyt modul
- Til elev/elever
- Se redigeringsside

Tilbage

Skolekode: Skoleår:
Ansøgningstype: Status:


Indberetningsdato: Gns forældrebetaling:
Friplads behov beløb: Friplads behov antal:

Betalingsoplysninger | **Ansøgende elever** | Note


Husk kun SFO-elever fra 0.-3. klasse må indgå under "Antal elever"

[Opret nyt modul](#)

Modul	Antal Elever	Årlig norm. betaling	
<input type="text" value="Modul 1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
<input type="text" value="Modul 2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
<input type="text" value="Modul 3"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
<input type="text" value="Modul 4"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
<input type="text" value="Modul 5"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Ialt:	<input type="text" value="0"/>		



Skoleansøgning/-er



Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Fripladsansøgning - SFO-betaling

Skolekode: Skoleår:
Ansøgningstype: Status:

Indberetningsdato: Gns forældrebetaling:
Friplads behov beløb: Friplads behov antal:

Betalingsoplysninger | **Ansøgende elever** | Note

Husk kun SFO-elever fra 0.-3. klasse må indgå under "Antal elever"

[Opret nyt modul](#)

Modul	Antal Elever	Årlig norm. betaling	
Morgen	<input type="text" value="8"/>	<input type="text" value="3600"/>	
Eftermiddag	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="7200"/>	
Heldags	<input type="text" value="20"/>	<input type="text" value="10000"/>	
Ialt:	<input type="text" value="30"/>		

Funktioner

- Gem
- Beregn**
- Opret nyt modul
- Til elev liste
- Se redegørelser
- Tilbage

Skoleansøgning/-er



Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - Lukket [Privatlivspolitik](#)

Filter

Skoleår
2022/23

Opret skoleansøgning

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
<input type="checkbox"/> ⚠ Skolepenge	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej
<input type="checkbox"/> ⚠ SFO-betaling	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej

Funktioner

- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

Udskrifter

- Fordelingsnøgle
- Forældreansøg.
- Skoleansøgning
- Redegørelse
- Redegørelse
- Excel
- Tilbage

Indtastning af forældreansøgning via Elevregistret

Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

Liste over elever

Opret ny elev Find elev:

Filter

Skoleår: 2022/23

Ansøgte tilskud: Vælg tilskud

Klassetrin: Vælg klassetrin

Funktioner
Opret ny elev
Vælg klassetrin
Tilbage

Navn	Cpmr	Klasse trin	Klasse betegn.	Indmeldt	Udmeldt	Ansøgt skole	Ansøgt SFO	Ansøgt ophold
<input type="checkbox"/> Andrea Andersen	030509-4048	3		01-08-2022				
<input type="checkbox"/> Test elev 1	030509-4005	4		01-08-2015				
<input type="checkbox"/> Test elev 2	030509-4013	3		01-08-2015				
<input type="checkbox"/> Test elev 3	030509-4021	4		01-08-2015				

Indtastning af forældreansøgning

Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097) Privatlivspolitik

ELEV: 030509-4048 Andrea Andersen

Filter Basis oplysninger **Forældreansøgning** Forældre oplysninger Note

Skoleår: 2022/23

Funktioner Gem
Tilføj elev på ansøgning
Tilbage

Forælder 1

Cprnr:

Forældremyndighed (fuld eller fælles)
 Ansøger har underskrevet ansøgningen

Forælder 2

Cprnr:

Forældremyndighed (fuld eller fælles)
 Ansøger har underskrevet ansøgningen

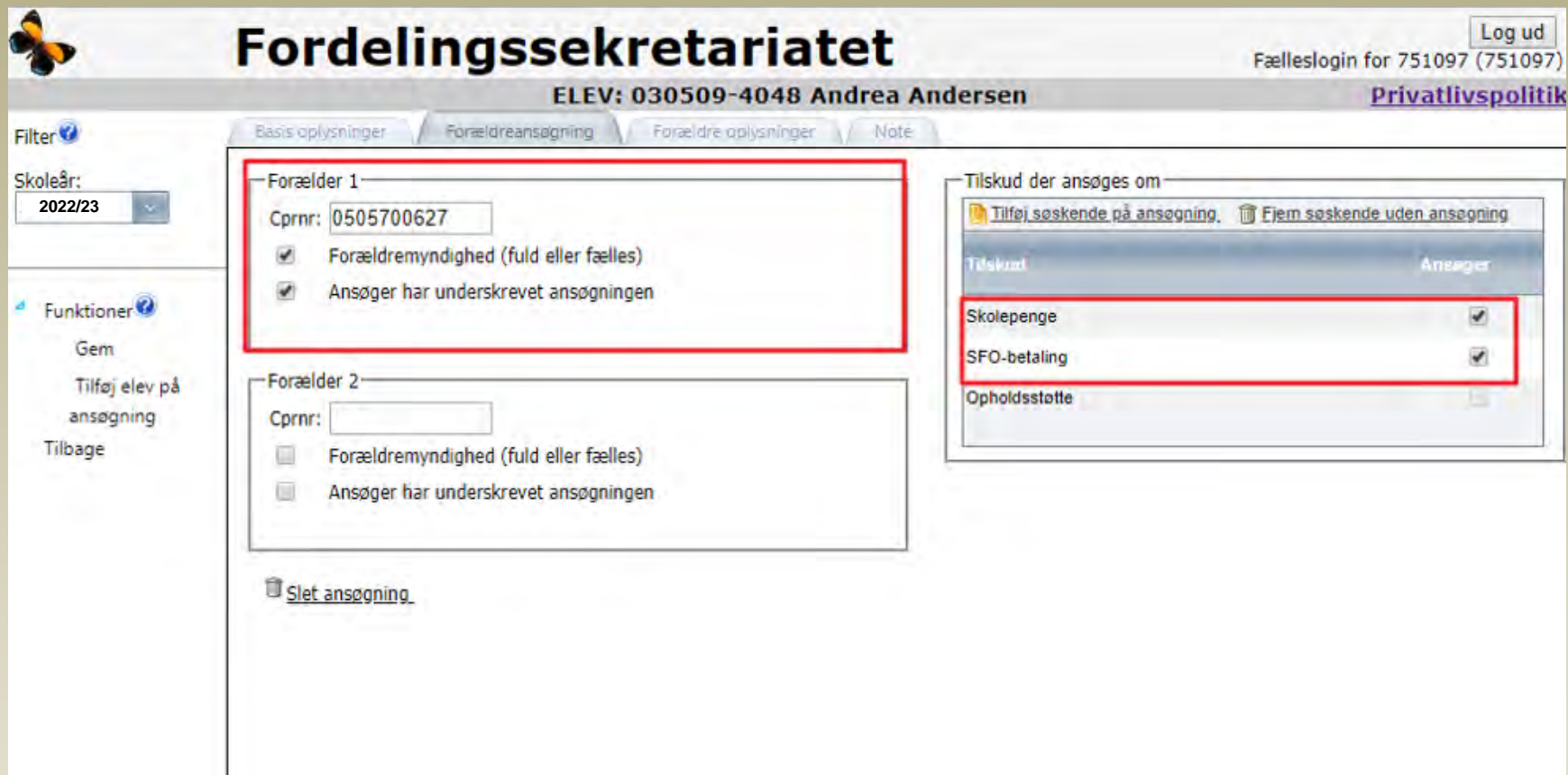
[Slet ansøgning.](#)

Tilskud der ansøges om

Tilføj søskende på ansøgning. Fjern søskende uden ansøgning

Tilskud	Ansøger
Skolepenge	<input type="checkbox"/>
SFO-betaling	<input type="checkbox"/>
Opholdsstøtte	<input type="checkbox"/>

Indtastning af forældreansøgning



Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097) [Privatlivspolitik](#)

ELEV: 030509-4048 Andrea Andersen

Filter ▼

Skoleår: 2022/23

Funktioner ▼

- Gem
- Tilføj elev på ansøgning
- Tilbage

Basis oplysninger | **Forældreansøgning** | Forældre oplysninger | Note

Forælder 1

Cprnr: 0505700627

- Forældremyndighed (fuld eller fælles)
- Ansøger har underskrevet ansøgningen

Forælder 2

Cprnr:

- Forældremyndighed (fuld eller fælles)
- Ansøger har underskrevet ansøgningen

[Slet ansøgning](#)

Tilskud der ansøges om

[Tilføj søskende på ansøgning](#) [Fjern søskende uden ansøgning](#)

Tilskud	Ansøger
Skolepenge	<input checked="" type="checkbox"/>
SFO-betaling	<input checked="" type="checkbox"/>
Opholdsstøtte	<input type="checkbox"/>

Indtastning af forældreansøgning

Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097) [Privatlivspolitik](#)
ELEV: 030509-4048 Andrea Andersen

Filter Basis oplysninger | **Forældreansøgning** | Forældre oplysninger | Note

Skoleår:

Funktioner

- Gem
- Tilføj elev på ansøgning
- Tilbage

Forælder 1

Cprnr:

- Forældremyndighed (fuld eller fælles)
- Ansøger har underskrevet ansøgningen

Forælder 2

Cprnr:

- Forældremyndighed (fuld eller fælles)
- Ansøger har underskrevet ansøgningen

Tilskud der ansøges om

[Tilføj søskende på ansøgning.](#) [Fjern søskende uden ansøgning](#)

Tilskud	Ansøger
Skolepenge	<input checked="" type="checkbox"/>
SFO-betaling	<input checked="" type="checkbox"/>
Opholdsstøtte	<input type="checkbox"/>

Tilføj elev

Slet ansøgning

Vælg elev:

- 040400-4107 Test elev 4 ,
- 030509-4005 Test elev 1, 4
- 030509-4013 Test elev 2, 3
- 030509-4021 Test elev 3, 4
- 040400-4107 Test elev 4 ,

Indtastning af forældreansøgning

Fordelingssekretariatet

Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)
[Privatlivspolitik](#)

ELEV: 030509-4048 Andrea Andersen

Filter

Skoleår:
2022/23

Funktioner

- Gem
- Tilføj elev på ansøgning
- Tilbage

Basis oplysninger | **Forældreansøgning** | Forældre oplysninger | Note

Forælder 1

Cprnr:

- Forældremyndighed (fuld eller fælles)
- Ansøger har underskrevet ansøgningen

Forælder 2

Cprnr:

- Forældremyndighed (fuld eller fælles)
- Ansøger har underskrevet ansøgningen

[Slet ansøgning](#)

Tilskud der ansøges om

Tilføj søskende på ansøgning. Fjern søskende uden ansøgning

Tilskud	Ansøger
- Elev. 030509-4048 Andrea Andersen	
Skolepenge	<input checked="" type="checkbox"/>
SFO-betaling	<input checked="" type="checkbox"/>
Opholdsstøtte	<input type="checkbox"/>
- Elev. 030509-4021 Test elev 3	
Skolepenge	<input checked="" type="checkbox"/>
SFO-betaling	<input type="checkbox"/>
Opholdsstøtte	<input type="checkbox"/>

Indtastning af forældreansøgning

Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)

Liste over elever [Privatlivspolitik](#)

Opret ny elev Find elev:

Vis alle på en side

Mavn	Cpmr	Klasse trin	Klasse betegn.	Indmeldt	Udmeldt	Ansøgt skole	Ansøgt SFO	Ansøgt ophold
<input type="checkbox"/> Andrea Andersen	030509-4048	3		01-08-2022		X	X	
<input type="checkbox"/> Test elev 1	030509-4005	4		01-08-2015				
<input type="checkbox"/> Test elev 2	030509-4013	3		01-08-2015				
<input type="checkbox"/> Test elev 3	030509-4021	4		01-08-2015		X		
<input type="checkbox"/> Test elev 4	040400-4107	10		01-08-2010				

Filter

Skoleår:

Ansøgte tilskud:

Klassetrin:

Funktioner

- Opret ny elev
- Vælg elever
- Tilbage

Indberetning af skoleansøgning/-er

Fordelingssekretariatet
Fælleslogin for 751097 (751097) [Log ud](#)

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - Lukket [Privatlivspolitik](#)

Filter 

Skoleår
2022/23

Funktioner

- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

Udskrifter

- Fordelingsnøgle
- Forældreansøg.
- Skoleansøgning** 
- Redegørelse
- Redegørelse
- Excel
- Tilbage

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
Skolepenge	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej
SFO-betaling	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej

Indberetning af skoleansøgning/-er



EUNOMIA

Skoleansøgning - Skolepenge 2022/23

751097 Kildeskolen i Århus - Lukket - Ansøgningsstatus: Kladde

Skolen har IKKE kvitteret for at samtlige forældre/elevansøgningsskemer, som ligger til grund for ansøgningen, er korrekt indtastet.

Årlige betalinger og antal elever pr. 5. sep 2022

Modul	Antal elever	Normbeløb
0. - 10. klasse	100	15.000,00 kr

Elever hvortil der ansøges om tilskud (2 elever ialt)

Cprnr	Navn	Klasse trin	Klasse betegn.
030509-4048	Andrea Andersen	3	
030509-4021	Test elev 3	4	

Indberetning af skoleansøgning/-er



EUNOMIA

Skoleansøgning - SFO-betaling 2022/23

751097 Kildeskolen i Århus - Lukket - Ansøgningsstatus: Kladde

Skolen har IKKE kvitteret for at samtlige forældre/elevansøgningskemer, som ligger til grund for ansøgningen, er korrekt indtastet.

Årlige betalinger og antal elever pr. 5. sep 2022

Modul	Antal elever	Normbeløb
Eftermiddag	2	7.200,00 kr
Heldags	20	10.000,00 kr
Morgen	8	3.600,00 kr

Elever hvortil der ansøges om tilskud (1 elever ialt)

Cprnr	Navn	Klasse trin	Klasse betegn.
030509-4048	Andrea Andersen	3	

Indberetning af skoleansøgning/-er

Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - [Privatlivspolitik](#)
Lukket

Filter

Skoleår
2022/23

Funktioner

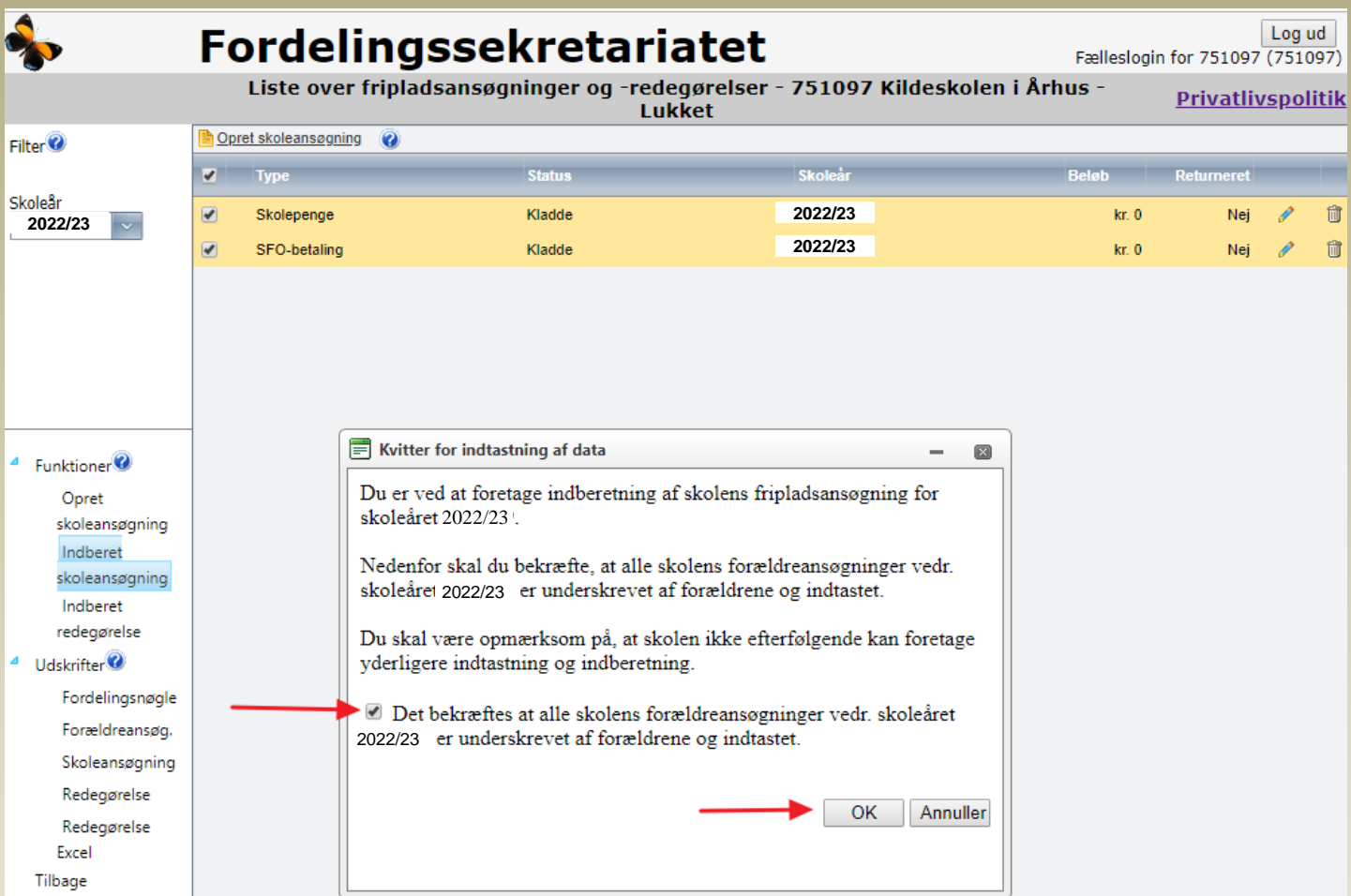
- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning**
- Indberet redegørelse

Udskrifter

- Fordelingsnøgle
- Forældreansøg.
- Skoleansøgning
- Redegørelse
- Redegørelse Excel
- Tilbage

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
Skolepenge	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej
SFO-betaling	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej

Indberetning af skoleansøgning/-er



Fordelingssekretariatet Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097)

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - [Privatlivspolitik](#)
Lukket

Filter ?

Skoleår
2022/23

Opret skoleansøgning ?

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
Skolepenge	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej
SFO-betaling	Kladde	2022/23	kr. 0	Nej

Kvitter for indtastning af data

Du er ved at foretage indberetning af skolens fripladsansøgning for skoleåret 2022/23 !

Nedenfor skal du bekræfte, at alle skolens forældreansøgninger vedr. skoleåret 2022/23 er underskrevet af forældrene og indtastet.

Du skal være opmærksom på, at skolen ikke efterfølgende kan foretage yderligere indtastning og indberetning.

Det bekræftes at alle skolens forældreansøgninger vedr. skoleåret 2022/23 er underskrevet af forældrene og indtastet.

OK Annuller

Indberetning af skoleansøgning/-er



The screenshot shows the 'Fordelingssekretariatet' web interface. The main title is 'Fordelingssekretariatet' with a butterfly logo on the left. The user is logged in as 'Fælleslogin for 751097 (751097)'. The page title is 'Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - 751097 Kildeskolen i Århus - Lukket'. There is a 'Privatlivspolitik' link on the right.

On the left side, there is a 'Filter' section with a 'Skoleår' dropdown menu set to '2022/23'. Below this is a 'Funktioner' section with a list of actions: 'Opret skoleansøgning', 'Indberet skoleansøgning' (highlighted), 'Indberet redegørelse', and a 'Udskrifter' section with options: 'Fordelingsnøgle', 'Forældreansøg.', 'Skoleansøgning', 'Redegørelse', 'Redegørelse', 'Excel', and 'Tilbage'.

The main content area shows a table with the following data:

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
Skolepenge	Indberettet	2022/23	kr. 0	Nej
SFO-betaling	Indberettet	2022/23	kr. 0	Nej

Fordelingsnøgle 2021/22



EUNOMIA

Grunddata for friplads

Skoleår: 2021/22 Tilskudstype: Skolepenge

Ansøgningsfrist: 15-09-2021 Redegørelsesfrist: 01-04-2022

Indkomstår: 2020 Opgørelsesdato for elevtal: 05-09-2021

Midler:

Bevilling: 0,00

Øvrige midler 0,00

Midler i alt: 0,00

Beregning:

Max. forælderbetaling: 18.540,00

Tilskudsprocent: ..Ikke beregnet..

Fordelingsnøgler:

Antal børn >>	1 barn	2 børn	3 eller flere børn	Behov *
Indtægtgrundlag = eller under	363.200,00	377.947,00	392.700,00	0,1
Indtægtgrundlag = eller under	348.450,00	363.200,00	377.947,00	0,2
Indtægtgrundlag = eller under	333.703,00	348.450,00	363.200,00	0,3
Indtægtgrundlag = eller under	318.950,00	333.703,00	348.450,00	0,4
Indtægtgrundlag = eller under	304.203,00	318.950,00	333.703,00	0,5
Indtægtgrundlag = eller under	289.454,00	304.203,00	318.950,00	0,6
Indtægtgrundlag = eller under	274.702,00	289.454,00	304.203,00	0,7
Indtægtgrundlag = eller under	259.955,00	274.702,00	289.454,00	0,8
Indtægtgrundlag = eller under	245.205,00	259.955,00	274.702,00	0,9
Indtægtgrundlag = eller under	230.456,00	245.205,00	259.955,00	1,0

* Vær opmærksom på, at ansøgerens behov for fripladstilskud reduceres til årets støtteprocent, da fripladsbevillingen ikke dækker det fulde behov for fripladser på skolerne.

Skoleårets støtteprocent beregnes, når skoleårets samlede fripladsbehov er opgjort og sat i forhold til skoleårets fripladsbevilling til skolepengebetaling.

Støtteprocenten har de seneste år ligget på ca. 25% dvs. at det udbetalte beløb udgjorde ca. 25% af behovet.

Eks.: En ansøgers behov er ifølge fordelingsnøglen 0,5 og skolepengebetalingen pr. år er 12.000 kr.

Tilskudsberegning: 12.000 kr. * 0,5 = 6.000 kr.
6.000 kr. * 25% = 1.500 kr.

Ansøgerens tilskud til skoleåret udgør: 1.500 kr.

Fordelingsnøgle 2021/22

Indtægtsgrundlag = eller under	318.950,00	333.703,00	348.450,00	0,4
Indtægtsgrundlag = eller under	304.203,00	318.950,00	333.703,00	0,5
Indtægtsgrundlag = eller under	289.454,00	304.203,00	318.950,00	0,6
Indtægtsgrundlag = eller under	274.702,00	289.454,00	304.203,00	0,7
Indtægtsgrundlag = eller under	259.955,00	274.702,00	289.454,00	0,8
Indtægtsgrundlag = eller under	245.205,00	259.955,00	274.702,00	0,9
Indtægtsgrundlag = eller under	230.456,00	245.205,00	259.955,00	1,0



- * Vær opmærksom på, at ansøgerens behov for fripladstilskud reduceres til årets støtteprocent, da fripladsbevillingen ikke dækker det fulde behov for fripladser på skolerne.

Skoleårets støtteprocent beregnes, når skoleårets samlede fripladsbehov er opgjort og sat i forhold til skoleårets fripladsbevilling til skolepengebetaling.

Støtteprocenten har de seneste år ligget på ca. 25% dvs. at det udbetalte beløb udgjorde ca. 25% af behovet.

Eks.: En ansøgers behov er ifølge fordelingsnøgler **0,5** og skolepengebetalingen pr. år. er 12.000 kr.

Tilskudsberegning: $12.000 \text{ kr.} * 0,5 = 6.000 \text{ kr.}$
 $6.000 \text{ kr.} * 25\% = \underline{1.500 \text{ kr.}}$

Ansøgerens tilskud til skoleåret udgør: 1.500 kr.



Beregning og anvisning af tilskud



 **Fordelingssekretariatet** Log ud
Fælleslogin for 751097 (751097) [Privatlivspolitik](#)

Menu

Skoleregistret
Elevregistret 
Ansættelsesregistret
Vikartilskud
Fripladstilskud
Befordring
Send fil
Skift adgangskode

Velkommen til Eunomia

Eunomia er navnet på Fordelingssekretariatets portal til administrationsprogrammer.

Eunomia omfatter Ansættelsesregistret, Vikarsystemet og Fripladssystemet.

Ansættelsesregistret omfatter alle personalegrupper på skolen, og dvs. at alle ansættelser kan vedligeholdes fra ansættelseslisten i Eunomia.

I Vikarsystemet er der månedlige ansøgningsfrister. Ansøgninger skal indberettes senest ved udgangen af den efterfølgende måned efter fraværet. Denne regel gælder for alle måneder undtagen for fravær i juni måned, hvor ansøgningsfristen er den 31. august.

I fripladssystemet kan der søges på tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge, skolefritidsordninger og ophold på en kostafdeling.

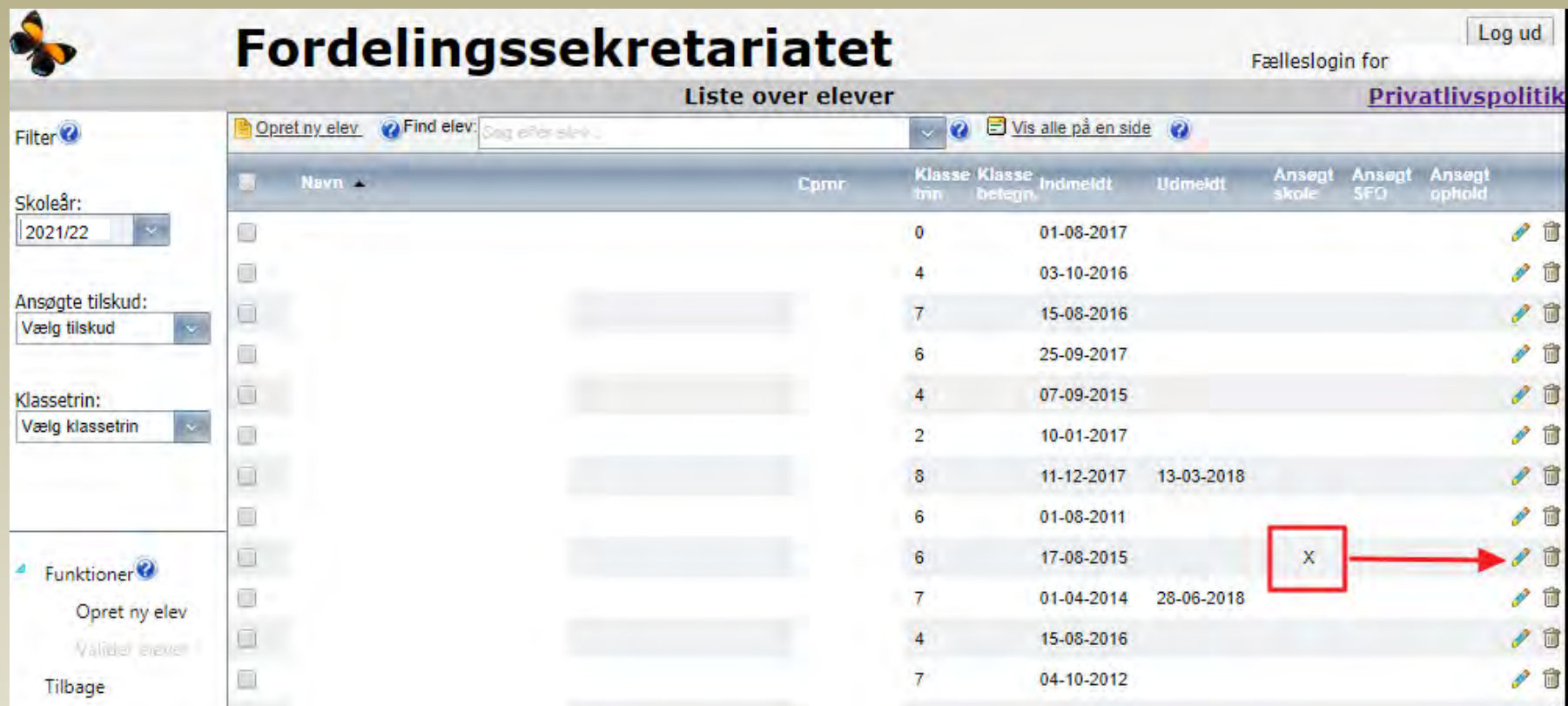
Vejledninger til administrationsprogrammerne findes på Fordelingssekretariatets hjemmeside www.fordelingssekretariatet.dk

Vejledning til skærmbillederne findes i hjælpeetekster, som kan åbnes fra de enkelte skærmbilleder ved at "klikke" på de "blå spørgsmålstegn".

Fra siden "Menu" er der følgende valgmuligheder:

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud

Beregning og anvisning af tilskud



Fordelingssekretariatet Fælleslogin for [Privatlivspolitik](#)

Liste over elever [Log ud](#)

Filter [Opret ny elev](#) [Find elev](#) [Vis alle på en side](#)

Skoleår:

Ansøgte tilskud:

Klassetrin:

Funktioner [?](#)

- [Opret ny elev](#)
- [Valider elever](#)
- [Tilbage](#)

Navn	Cpmr	Klasse trin	Klasse betegn.	Indmeldt	Udmeldt	An søgt skole	An søgt SFO	An søgt optold
		0		01-08-2017				
		4		03-10-2016				
		7		15-08-2016				
		6		25-09-2017				
		4		07-09-2015				
		2		10-01-2017				
		8		11-12-2017	13-03-2018			
		6		01-08-2011				
		6		17-08-2015		X		
		7		01-04-2014	28-06-2018			
		4		15-08-2016				
		7		04-10-2012				



Beregning og anvisning af tilskud



The screenshot shows the 'Fordelingssekretariatet' web interface. The main header includes a butterfly logo, the title 'Fordelingssekretariatet', and a 'Log ud' button. Below the header, there is a navigation bar with tabs for 'Basis oplysninger', 'Forældreansøgning', 'Forældre oplysninger' (highlighted with a red box), and 'Note'. A 'Filter' section on the left allows selecting the school year '2021/22'. A 'Funktioner' section on the left includes 'Gem' and 'Tilbage' buttons. The main content area displays a table with columns: 'Cpr', 'Navn', 'Adresse', 'Personlig indkomst', 'Kapital indkomst', 'Akte indkomst', and 'Note'. The table contains one row with values: '173760', '0', and '0'. Below the table, there are two input fields: 'Samlet indkomstgrundlag:' with the value '173760' and 'Antal hjemmeboende børn:' with the value '2'. Red arrows point from the 'Personlig indkomst' value in the table to the 'Samlet indkomstgrundlag' input field, and from the 'Antal hjemmeboende børn' input field to the 'Akte indkomst' value in the table.

Fordelingssekretariatet Log ud

ELEV: Privatlivspolitik

Filter Basis oplysninger Forældreansøgning **Forældre oplysninger** Note

Skoleår: 2021/22

Funktioner Gem Tilbage

Cpr	Navn	Adresse	Personlig indkomst	Kapital indkomst	Akte indkomst	Note
			173760	0	0	

Samlet indkomstgrundlag:

Antal hjemmeboende børn:



Beregning og anvisning af tilskud

Fordelingssekretariatet Fælleslogin for

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser - [Privatlivspolitik](#)

Filter

Skoleår
2021/22

Type	Status	Skoleår	Beløb	Returneret
<input type="checkbox"/> Skolepenge	Udbetalt	2021/22	kr. 50.969	Nej
<input type="checkbox"/> SFO-betaling	Udbetalt	2021/22	kr. 3.628	Nej
<input type="checkbox"/> Redeg. Friplads Skolepng.	Udbetalt	2021/22	kr. 50.969	Ja
<input type="checkbox"/> Redeg. Friplads SFO	Udbetalt	2021/22	kr. 3.628	Nej

Funktioner

- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

Udskrifter

- Fordelingsnagle
- Forældreansøg.
- Skoleansøgning
- Redegørelse
- Redegørelse
- Excel
- Tilbage

Skolens egen fordelingsmetodik/fordelingsnøgle

(Skolen er ikke bundet til at følge Fordelingssekretariatets fordelingsnøgle)

Fordelingen af skolens fripladstilskud til eleverne skal foretages af skolens ledelse. Skolens bestyrelse har ansvaret for fordelingen.

Fordelingen skal ske under hensyn til forældrenes økonomiske forhold og til hvorvidt bopælskommunen yder tilskud til forældrebetalingen.

Skolen skal tage udgangspunkt i forældrenes økonomiske situation.



Elev har søgt tilskud, men er udmeldt inden forældrene har fået tilskuddet udbetalt – hvad så ?

Fordelingssekretariatet Charlotte Andersen (Fordelingssekretariatet) Log ud

Fripladsredegørelse - Redeg. Friplads Skolepng. [Omlobspolitik](#) [Privatlivspolitik](#)

Funktioner

- Gem
- Tilføj elev
- Se ansøgning
- Tilbage

Skolekode: Skoleår:

Ansøgningstype: Redeg. Friplads Skolepng Status: Kladde

Skolens accept dato:

FS fordelingsnøgle:

anvend:

Fordeling af tilskud [Redegørelse](#) [Skole](#)

Tilføi ny elev

Cognit	Navn
U	19 S
Y	7 I
X	6 E
Z	4 I
0	7 E
C	6 I
1	4 S
2	8 E
3	6 I
4	6 I
5	2 F
6	0 E
7	8 F
8	6 Y
9	9 Z

Hvis en elev, der er søgt tilskud til er udmeldt af skolen inden forældrene har fået tilskuddet udbetalt, har skolen følgende muligheder:

- at fordele tilskuddet til de elever, der allerede har søgt tilskud
- at fordele tilskuddet til en elev, der ikke fik søgt tilskud i 1. omgang eller som er startet på skolen efter 5/9 (Husk - forældrene skal udfylde ansøgningsblanket og dokumentere økonomiske forhold)
- at udbetale beløbet til forældrene til den udmeldte elev (Det er dog et krav at tilskuddet ikke er større end den skolepengebetaling forældrene har betalt i skoleåret)
- at betale tilskuddet tilbage til Fordelingssekretariatet.

9 kr. 0,00 kr. 0,00

9 kr. 0,00 kr. 0,00

Ialt: kr. 26.325,00 kr. 26.411,00



Hvor finder jeg redegørelse/-er?



Fordelingssekretariatet

Log ud

Fælleslogin for 751097 (751097)

Menu

[Privatlivspolitik](#)

Skoleregistret

Elevregistret

Ansættelsesregistret

Vikartilskud

Fripladstilskud

Befordring

Send fil

Skift adgangskode

Velkommen til Eunomia

Eunomia er navnet på Fordelingssekretariatets portal til administrationsprogrammer.

Eunomia omfatter Ansættelsesregistret, Vikarsystemet og Fripladssystemet.

Ansættelsesregistret omfatter alle personalegrupper på skolen, og dvs. at alle ansættelser kan vedligeholdes fra ansættelseslisten i Eunomia.

I Vikarsystemet er der månedlige ansøgningsfrister. Ansøgninger skal indberettes senest ved udgangen af den efterfølgende måned efter fraværet. Denne regel gælder for alle måneder undtagen for fravær i juni måned, hvor ansøgningsfristen er den 31. august.

I fripladssystemet kan der søges på tilskud til nedbringelse af forældrebetalingen for skolepenge, skolefritidsordninger og ophold på en kostafdeling.

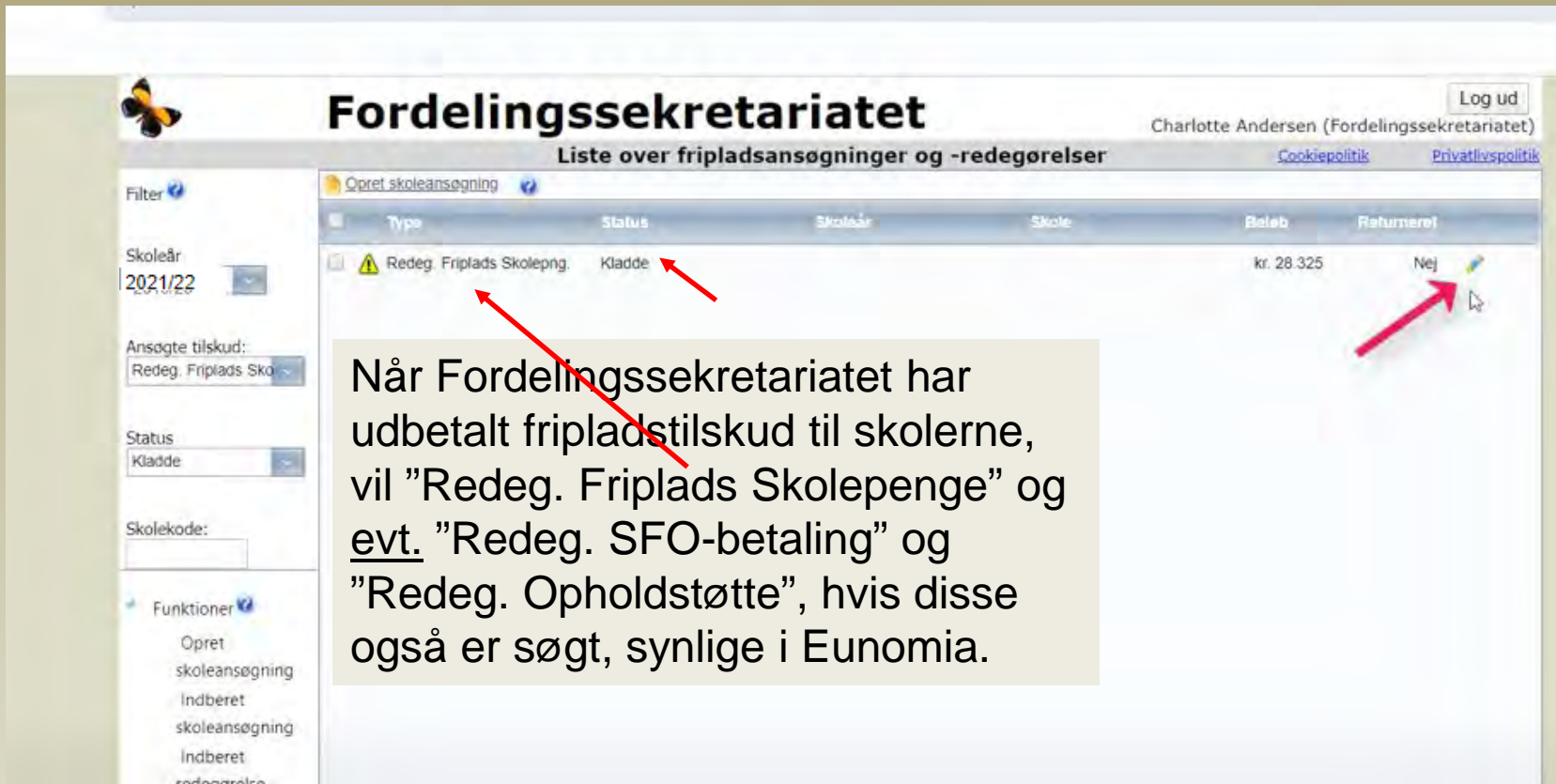
Vejledninger til administrationsprogrammerne findes på Fordelingssekretariatets hjemmeside www.fordelingssekretariatet.dk

Vejledning til skærmbillederne findes i hjælpetekster, som kan åbnes fra de enkelte skærmbilleder ved at "klikke" på de "blå spørgsmålstegn".

Fra siden "Menu" er der følgende valgmuligheder:

- Skoleregistret
- Elevregistret
- Ansættelsesregistret
- Vikartilskud
- Fripladstilskud

Hvor finder jeg redegørelse/-er ?



Fordelingssekretariatet Charlotte Andersen (Fordelingssekretariatet) Log ud

Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser [Cookiepolitik](#) [Privatlivspolitik](#)

Opret skoleansøgning

Type	Status	Skoleår	Skole	Beløb	Returneret
⚠ Redeg. Friplads Skolepng.	Kladde			kr. 28.325	Nej

Filter

Skoleår: 2021/22

Ansøgte tilskud: Redeg. Friplads Sko

Status: Kladde

Skolekode:

Funktioner

- Opret skoleansøgning
- Indberet skoleansøgning
- Indberet redegørelse

Når Fordelingssekretariatet har udbetalt fripladstilskud til skolerne, vil "Redeg. Friplads Skolepenge" og evt. "Redeg. SFO-betaling" og "Redeg. Opholdstøtte", hvis disse også er søgt, synlige i Eunomia.



Redegørelse for fordeling af fripladstilskud

The screenshot shows the 'Fordelingssekretariatet' web application. The main header includes the logo, the title 'Fordelingssekretariatet', and the user name 'Charlotte Andersen'. Below the header is a navigation bar with 'Fripladsredegørelse - Redeg. Friplads Skolepng.' and a 'Co' button. On the left, there is a sidebar with 'Funktioner' and buttons for 'Gem', 'Tilføj elev', 'Se ansøgning', and 'Tilbage'. The main content area has a form with fields for 'Skolekode', 'Skoleår', 'Ansøgningstype' (set to 'Redeg. Friplads Skolepng'), and 'Status' (set to 'Kladde'). Below this is a field for 'Skolens accept dato' and a checkbox for 'FS fordelingsnøgle anvend:'. At the bottom of the form are tabs for 'Fordeling af tilskud', 'Redegørelse', and 'Note'. The 'Redegørelse' tab is active, showing a table with columns: 'Opnr', 'Navn', 'Klasse', 'Klasse beløgn', 'Beløb jf. FS', and 'Anvendt beløb'. The table contains 18 rows of student data. A red arrow points from the 'Redegørelse' tab to the table. Another red arrow points from the 'Anvendt beløb' column to a text box on the right. A third red arrow points from the 'Beløb jf. FS' column to another text box on the right.

Opnr	Navn	Klasse	Klasse beløgn	Beløb jf. FS	Anvendt beløb
ε	2	b	0	kr. 1.914,00	kr. 0,00
0	4	A	0	kr. 1.914,00	1914
2	5	b	1	kr. 0,00	kr. 0,00
0	8	b	1	kr. 0,00	kr. 0,00
0	2	F	1	kr. 0,00	kr. 0,00
0	6	A	1	kr. 1.914,00	kr. 1.914,00
0	7	A	2	kr. 0,00	kr. 0,00
0	4	ε	2	kr. 1.914,00	kr. 1.914,00
1	5	A	2	kr. 0,00	kr. 0,00
2	5	b	3	kr. 1.914,00	kr. 1.914,00
0	3	ε	3	kr. 1.914,00	kr. 1.914,00
2	8	†	3	kr. 1.914,00	kr. 1.914,00
2	9	Y	3	kr. 191,00	kr. 191,00
1	9	Y	3	kr. 1.723,00	kr. 1.723,00
0	2	ε	4	kr. 1.014,00	kr. 1.014,00
Ialt:				kr. 28.325,00	kr. 26.411,00

Ændringer noteres i kolonnen "Anvendt beløb".

Beløb, der reduceres, rettes først.

Alle ændringer i redegørelsen kræver en forklaring under fanen "Redegørelse" før det er muligt at indberette.

Forskellen på "Beløb jf. FS" og "Anvendt beløb" opkræves af Fordelingssekretariatet.

Tilskud fordelt til elev, der ikke var på skolen 5/9 eller som ikke havde søgt i første omgang

Fordelingssekretariatet Charlotte Andersen (Fordelingssekretariatet) Log ud

Fripladsredegørelse - Redeg. Friplads Skolepng. Cookiepolitik Privatlivspolitik

Funktioner
Gem
Tilføj elev
Se ansøgning
Tilbage

Skolekode: Skoleår:
Ansøgningstype: Redeg. Friplads Skolepng Status: Kladde

Skolens accept dato:
FS fordelingsnøgle anvend:

Tilføj elev

Vælg elev:
2004

Der foreligger en underskrevet forælderansøgning:
OK Annuller

[Klik her hvis eleven ikke findes i listen](#)

Opnr	Navn	År	Beløb	Beløb			
0		9	kr. 0,00	kr. 0,00			
1		7					
1		6					
1		4					
0		7					
0		6					
1		4					
2		8					
1		5					
0		6					
0		2	F	9	kr. 0,00	kr. 0,00	
0		0	S	9	kr. 1.914,00	kr. 1.914,00	
1		8	F	arath	9	kr. 0,00	kr. 0,00
1		6	Y	9	kr. 0,00	kr. 0,00	
0		9	F	9	kr. 0,00	kr. 0,00	
					kr. 26.325,00	kr. 26.411,00	



Forklaring på ændringer i "Anvendte beløb"

Funktioner

- Gem
- Se ansøgning
- Tilbage

Skolekode: _____ Skoleår: _____
Ansøgningstype: _____ Status: _____

Skolens accept dato: _____
FS fordelingsnøgle anvend: _____

Skolens redegørelse:

En af skolens elever er gået ud og beløbet er tildelt en elev, der er kommet for sent med ansøgningen. Eleven har fået tilskud på grund af familiens økonomiske situation.

Skolen skal kun skrive i fanen "Redegørelse", hvis der er rettet i kolonnen "Anvendt beløb".

Indberet redegørelse og kvitter for indtastning af data

The screenshot shows the 'Fordelingssekretariatet' web application interface. At the top, the user is logged in as 'Charlotte Andersen (Fordelingssekretariatet)'. The main heading is 'Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser'. A table lists applications, with one row highlighted in yellow: 'Redeg. Friplads Skolepng. Kladde'. A red arrow points to the checkbox in the first column of this row.

A modal dialog box titled 'Kvitter for indtastning af data' is displayed in the center. It contains the following text:

Du er ved at foretage indberetning af skolens redegørelse for skoleåret 2021/22 vedr. fripladstilskud.

Nedenfor skal du bekræfte, at skolens fordeling af tilskuddet er afsluttet og at fordelingen er i overensstemmelse med nærværende redegørelse.

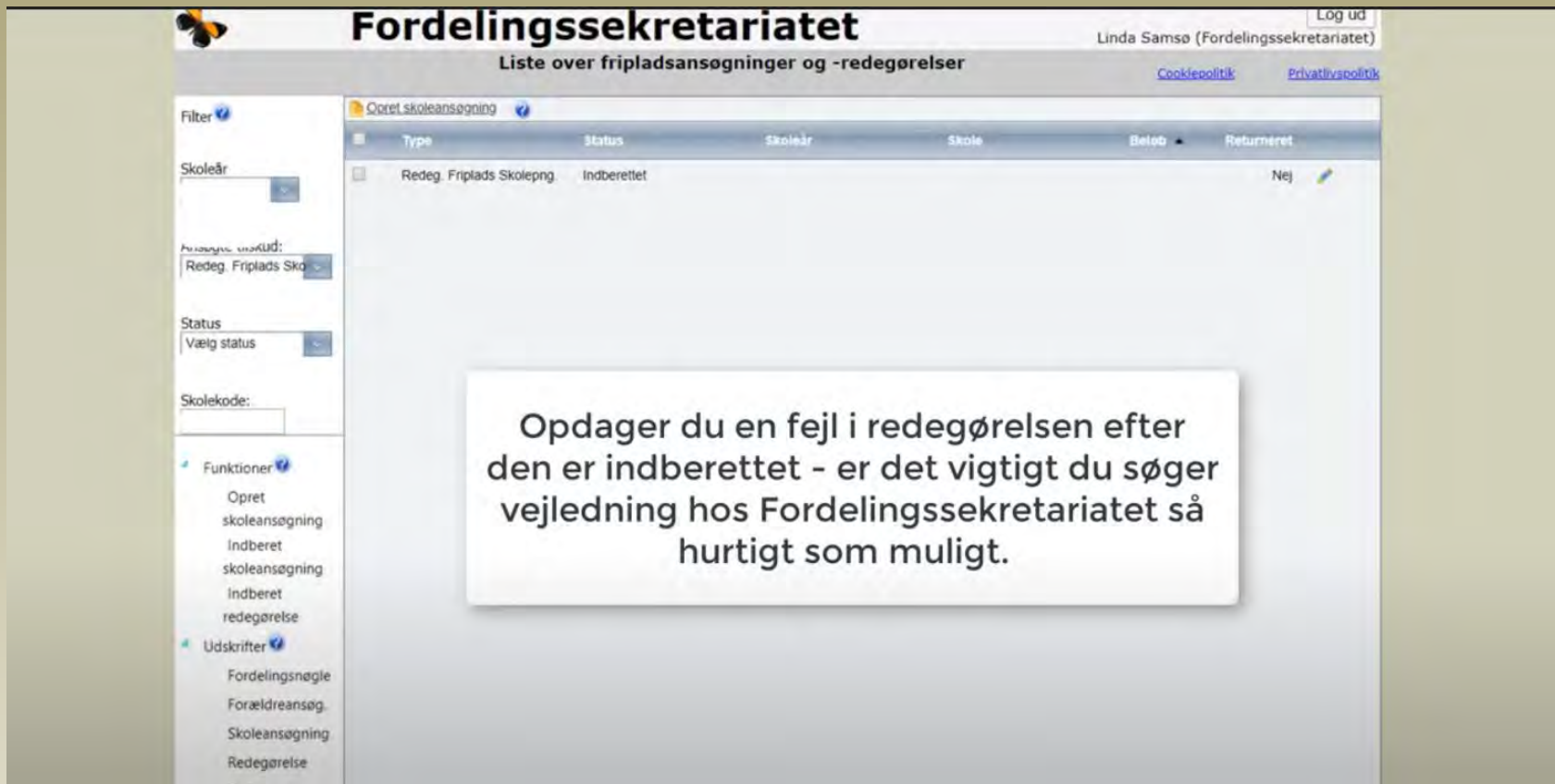
Du skal være opmærksom på, at der ikke efterfølgende kan foretages yderligere fordeling og indberetning.

Det bekræftes at skolens fordeling af tilskuddet er afsluttet og at fordelingen er i overensstemmelse med nærværende redegørelse.

At the bottom of the dialog are 'OK' and 'Annuller' buttons. A red arrow points to the 'OK' button.

On the left side of the application, there is a 'Funktioner' menu with the following items: 'Opret skoleansøgning', 'Indberet skoleansøgning', 'Indberet redegørelse', and 'Udskrifter'. A red arrow points to 'Indberet redegørelse'. Below this, under 'Udskrifter', there are 'Fordelingsnøgle', 'Forældreansøg.', 'Skoleansøgning', 'Redegørelse', 'Redegørelse', 'Excel', and 'Tilbage'. A red arrow points to the first 'Redegørelse' item.

Redegørelsen er indberettet – husk også at redegørelse/-er skal sendes som fil via Eunomia



The screenshot shows the web interface of the Fordelingssekretariatet. The header includes the logo, the title "Fordelingssekretariatet", the user name "Linda Samsø (Fordelingssekretariatet)", and a "Log ud" button. Below the header is the page title "Liste over fripladsansøgninger og -redegørelser" and links for "Cookiepolitik" and "Privatlivspolitik".

The main content area displays a table of applications with the following columns: Type, Status, Skoleår, Skole, Beløb, and Returneret. A single row is visible with the following data: Type: Redeg. Friplads Skolepng, Status: Indberettet, Beløb: Nej, and Returneret: [edit icon].

On the left side, there is a "Filter" section with dropdown menus for "Skoleår", "Ansøgt skoleår:", "Status" (set to "Vælg status"), and "Skolekode:". Below the filter is a "Funktioner" section with a list of actions: "Opret skoleansøgning", "Indberet skoleansøgning", "Indberet redegørelse", and "Udskrifter" with a sub-list: "Fordelingsnøgle", "Forældreansøg.", "Skoleansøgning", and "Redegørelse".

A central white box contains the following text:

Opdager du en fejl i redegørelsen efter den er indberettet - er det vigtigt du søger vejledning hos Fordelingssekretariatet så hurtigt som muligt.



Friplads redegørelse sendes via Eunomia "Send fil"



EUNOMIA Friplads redegørelse

Redegørelse for fripladstilskud til Skolepenge for skoleåret [] for [] Friskole

Skolens erklæring om anvendelsen af det modtagne fripladstilskud fra Fordelingssekretariatet med specifikation af fordelingen til de enkelte ansøgere

Født	Navn	Klasse trin	Klasse betegn.	Tildelt tilskud	Anvendt tilskud
05-0		5		3.035,00 kr	3.586,80 kr
02-0		3		3.035,00 kr	3.586,80 kr
17-1		2		607,00 kr	717,36 kr
13-1		0		3.035,00 kr	3.586,80 kr
29-0		0		3.035,00 kr	3.586,80 kr
20-1		0		3.035,00 kr	3.586,80 kr
28-0		4		3.035,00 kr	0,00 kr
23-0		0		0,00 kr	0,00 kr
06-9		1		910,00 kr	1.075,64 kr
Ialt:				19.727,00 kr	19.727,00 kr

Skolens redegørelse for fordeling af tilskud blandt elever:

Da et barn som er tildelt friplads tilskud er udmeldt at skolen i november mdr. [] har ledelsen nu valgt at fordele tilskuddet efter det fripladsbehov de resterende børn har.

Ledelseserklæring om fripladstilskud for skoleåret [] for []

Undertegnede skoleleder og bestyrelsesformand erklærer herved:

1. At skolen har modtaget og bogført
2. At det modtagne tilskud er fordelt i henhold til formål og bestemmelser, Friskolelov, Fordelingssekretariatets administrativt bestemmelser, der fremgår af Forde
3. At der på skolen ligger forældreansvar og Fordelingssekretariatet tilladelse til at offentliggøre registre, herunder oplysninger hos SKAT
4. At skolen opfylder tilskudsbekendtgørelsens §15, hvoraf det er en betingelse for modtagelse af tilskud i henhold til §14, at nærmere angive elevgrupper, herunder børn af skolens bestyrelsesmedlemmer og ansatte, ikke helt eller delvist fritages for elevbetaling
5. At det modtagne tilskud afregnes til forældrene i overensstemmelse med ovenstående fordeling til de enkelte ansøgere
6. At evt. overskydende fripladstilskud tilbagebetales til Fordelingssekretariatet

Sendes til Fordelingssekretariatet
senest 1. april

Husk underskrifter

Dato Skolens leder _____ Dato Formand for bestyrelsen _____

Stikprøvekontrol

Fordelingssekretariatet og/eller sekretariatets revisor skal stikprøvevis kontrollere, at udbetalte tilskud mv. er behørigt dokumenteret, og at udbetalingen er i overensstemmelse med love og bestemmelser og at tilskuddet er anvendt til dets formål.

Fordelingssekretariatet foretager en stikprøvekontrol i hvert skoleår. Stikprøven udvælges ved lodtrækning og udgør ca 5% af de skoler, der har modtaget tilskud i skoleåret.

Der bliver udsendt et brev pr. mail ”Stikprøveundersøgelse vedr. ordinært fripladstilskud for skoleåret 2021/22” til de udvalgte skoler.



Nyttigt materiale på hjemmesiden

- Administrationsgrundlag
- Vejledning til friplads i Eunomia
- Årets frister

