

Samtykke-erklæring vedrørende videregivelse og behandling af helbredsmæssige oplysninger

Oplysninger om skolen

Skolens navn	Skolekode
--------------	-----------

Samtykke-erklæring for

Navn	Cpr.nr.
------	---------

Tilskudstype

Sæt X
Vikartilskud (helbredsmæssige oplysninger) <input type="checkbox"/>
Befordringstilskud til syge elever eller elever med svære handicap (helbredsmæssige oplysninger) <input type="checkbox"/>
Tilskud til sygeundervisning i hjemmet (helbredsmæssige oplysninger) <input type="checkbox"/>

For at Fordelingssekretariatet for friskoler og private grundskoler (Fordelingssekretariatet) kan afgøre, om en fri grundskole eller ansatte/elever på en fri grundskole er berettiget til at modtage tilskud fra Fordelingssekretariatet, er det i visse tilfælde nødvendigt at indhente og behandle personfølsomme oplysninger om skolens ansatte og elever.

Forud for at personfølsomme oplysninger videregives til og behandles af Fordelingssekretariatet, skal der foreligge et skriftligt samtykke fra den, som de personfølsomme oplysninger vedrører eller – i tilfælde af, at den pågældende er under 18 år – af en person, som har forældremyndighed over den pågældende mindreårige.

Fordelingssekretariatet indhenter ikke af egen drift personfølsomme oplysninger fra andre parter (læger, sygehuse, klinikker m.v.).

Personfølsomme oplysninger opbevares ikke elektronisk og indgår hverken i et elektronisk eller manuelt register i Fordelingssekretariatet. Oplysningerne opbevares i Fordelingssekretariatet, så længe som det af tilskudsmæssige grunde er nødvendigt, hvorefter de makuleres.

Personfølsomme oplysninger behandles udelukkende af personer, der er underlagt tavshedspligt.

Oplysningerne videregives ikke udover, hvad der er nævnt nedenfor.

Den pågældende ansatte eller forældre/elev kan hos Fordelingssekretariatet få indsigt i og kræve berigtigelse af de personfølsomme oplysninger, som er videregivet til og behandles af Fordelingssekretariatet. Den pågældende ansatte eller forældre/elev kan klage til bestyrelsen for Fordelingssekretariatet over behandling af personfølsomme oplysninger om den pågældende. Den pågældende ansatte eller forældre/elev kan tilbagekalde nærværende samtykke. Tilbagekaldelse af samtykkes skal ske skriftligt og skal rettes til Fordelingssekretariatet. Ved tilbagekaldelse af et samtykke er Fordelingssekretariatet forpligtet til at ophøre med at behandle de pågældende oplysninger og at slette/makulere de pågældende oplysninger

Fordelingssekretariatet kan som udgangspunkt ikke behandle den pågældende tilskudsansøgning, hvis samtykket ikke afgives.

Med min underskrift giver jeg frivilligt samtykke til, at personfølsomme oplysninger om min person/mit barn og med relevans for den konkrete tilskudsansøgning videregives til og behandles af Fordelingssekretariatets administration samt bestyrelsen for Fordelingssekretariatet i de tilfælde, hvor bestyrelsen fungerer som klageinstans. Samtykket bortfalder automatisk, når ansøgnings sagen er færdigbehandlet, eller når ansøgnings sagen har været mere end et år.

Dato og underskrift

Dato	Navn (Blok bogstaver)	Underskrift
------	-----------------------	-------------

Samtykkeerklæringen indsendes til Fordelingssekretariatet via Eunomia – "Send fil".